

## ACTA

<b>Expediente n°:</b>	<b>Órgano Colegiado:</b>
CEJADL/2022/3	La Comisión Ejecutiva de la Agencia de Desarrollo Local

DATOS DE CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN	
<b>Tipo Convocatoria</b>	Extraordinaria
<b>Fecha</b>	22 de marzo de 2022
<b>Duración</b>	Desde las 12:10 hasta las 12:25 horas
<b>Lugar</b>	Salón de Plenos Ayuntamiento de Santa Pola (Video conferencia)
<b>Presidida por</b>	Ana María Blasco Amorós
<b>Secretario</b>	Emilio Manuel Jordán Cases

ASISTENCIA A LA SESIÓN	
Nombre y Apellidos	Asistentes
Ana María Blasco Amorós	SÍ
Ana Antón Ruiz	SÍ
Emilio Manuel Jordán Cases	SÍ
Julio Miguel Baeza Andreu	SÍ
Lorenzo Andreu Cervera	SÍ
María del Carmen Corral García	SÍ
Rosa María Antón Moraleda	SÍ
Ruth Raquel López Pérez	SÍ
<b>Excusas de asistencia presentadas:</b>	
1. Mireia Moya Lafuente: «Se disculpa por no pode asistir»	

Una vez verificada por el Secretario la válida constitución del órgano, la Vicepresidenta abre sesión, procediendo a la deliberación sobre los asuntos incluidos en el Orden del Día.

## A) PARTE RESOLUTIVA

**1.- Administración. 17973/2021. Aprobación pago horas extras realizadas por la trabajadora de fiestas meses de noviembre, diciembre y enero.**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

1º. **Aprobar el pago a Dña. E.G.R.**, por los servicios extraordinarios realizados para la a preparación, asistencia organización, tanto de los eventos y desfiles celebrados durante los meses de noviembre y diciembre.

**2.- Administración. 638/2022. Aprobación pago horas extras realizadas trabajadora Turismo, asistencia feria FITUR 2022**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

1º. **Aprobar el pago Dña. A.B.P.** en concepto de las 43 horas extraordinarias realizadas con motivo de atender el stand de Santa Pola en la feria Fitur.

**3.- Administración. 6398/2022. Aprobación compensación horas extras realizadas por las trabajadoras de la ADL Serv. Administración.**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

1.- **Que se gratifique** a N.U.O., personal laboral de este Organismo Autónomo, mediante compensación en tiempo por las horas realizadas en el mes de enero de 2022, por los trabajos realizados fuera de su jornada de trabajo habitual, con motivo de tramitación de las tareas correspondientes a la Oficina Presupuestaria, así como para la realización de las tareas consistentes en la preparación, organización, y gestión del personal para la puesta en marcha del Taller de Empleo XI, pudiendo ser disfrutados como máximo hasta el 15 de febrero de 2023.

2.-**Que se gratifique** a A.P.T., personal laboral de este Organismo Autónomo, mediante compensación en tiempo, por los trabajos realizados fuera de su jornada de trabajo habitual, con motivo de tramitación de las tareas correspondientes a la Oficina Presupuestaria, así como para la realización de las tareas consistentes en la preparación, organización, y gestión del personal para la puesta en marcha del Taller de Empleo XI, pudiendo ser disfrutados como máximo hasta el 15 de febrero de 2023.

3.- **Que se gratifique** a M.S.M., personal laboral de este Organismo Autónomo, mediante compensación en tiempo, por los trabajos realizados fuera de su jornada de trabajo habitual, con motivo de tramitación de las tareas correspondientes a la Oficina Presupuestaria, así como para la realización de las tareas consistentes en la preparación, organización, y gestión del personal para la puesta en marcha del Taller de Empleo XI, pudiendo ser disfrutados como máximo hasta el 15 de febrero de 2023.

4- **Notificar** el presente acuerdo a los trabajadores interesados y a los Representantes Legales de los Trabajadores.



**4.- Administración. 2180/2022. Aprobación reconocimiento obligación factura correos Enero ADL**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º.Reconocer las Obligaciones** de la factura correos Enero ADL.

**5.- Administración. 15312/2021. Aprobación reconocimiento obligación 2ª factura Sermecon 2021.**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º. Reconocer las Obligaciones** de la 2ª factura Sermecon 2021.

**6.- Administración. 998/2021. Aprobación reconocimiento obligación factura 4T 2021 mantenimiento programa nóminas A3NOM**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º. Reconocer las Obligaciones** de la 2ª factura Sermecon 2021.

**7.- Administración.1628/2022. Aprobación reconocimiento obligación 1ª factura parcial suministro productos de limpieza ADL**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º.- Reconocer la obligación** correspondiente a la 1ª factura parcial suministro productos de limpieza ADL.

**8.- Sistemas de Información. 2179/2022. Aprobación facturas telefonía móvil enero - febrero**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º. Reconocer las Obligaciones** correspondientes a las facturas telefonía móvil enero – febrero.

**9.- Sistemas de Información. 15943/2021. Aprobación factura conexión a Internet enero.**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º. Reconocer las Obligaciones** correspondientes a la factura conexión a Internet enero.:

**10.- Sistemas de Información. 2178/2022. Aprobación facturas equipos multifunción enero y febrero**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º. Reconocer las Obligaciones** correspondientes a las facturas equipos multifunción enero y febrero



**11.- Formación 3974/2022. Aprobación Arrendamiento Local c/Gerona, nº 2 (anualidad 2022)**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º APROBAR** la **adjudicación directa** del arrendamiento del local ubicado en la C/ Gerona, 2 para uso como aulas de formación, a favor de la empresa N.S.P. S.L.

**2º AUTORIZAR Y DISPONER** para sufragar los gastos del alquiler del Centro de Formación de la ADL sito en la c/ Gerona, nº 2, para la anualidad 2022.

**12.- Formación. 3933/2021. Aprobación reconocimiento obligación factura diciembre fotocopias Centro Formación.**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidad

**1º. Reconocer** las Obligaciones de la factura diciembre fotocopias Centro Formación.

**B) ACTIVIDAD DE CONTROL**

**13.- Dar Cuenta Resoluciones de Alcaldía**

La Comisión Ejecutiva del Organismo Autónomo Municipal de Desarrollo Local de Santa Pola **quedó enterada** de la siguiente Resolución dictada por la Presidenta:

Decreto nº 2022-0024

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**